

会員証明書発行サービス

呉商工会議所の会員である証明として、発行しています。
信用力アップや各種必要手続きなどにぜひご活用ください！

例えば、こんな使い方

- 01 新規取引を始める際の身元照合資料
- 02 事務所を開設する際の必要書類
- 03 官公庁等の入札の際の必要書類
- 04 銀行口座を開設する際の必要書類
- 05 お客様から見える場所に掲示し地域密着をアピール

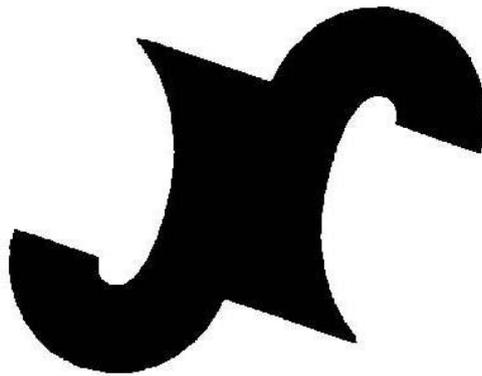
証明書記載内容

- 1) 会員番号
- 2) 事業所名
- 3) 代表者名
- 4) 所在地
- 5) 業種
- 6) 電話番号



注意事項（必ずお読みください）

- 郵送での発給はしていません。原則として本所窓口でのお渡しに限ります。
- 会費が未納であるなどの場合は、発行をお断りする場合があります。
- 会員管理システムの状況等により、発行までに数日お時間をいただく場合があります。
- 発行手数料は 1,100 円(税込)です。



呉商工会議所 会員証明書

会員番号 00000
事業所名 呉商工会議所
代表者名 神津 善三郎
住所 呉市本通4丁目7-1
業種 サービス業、中小企業支援等
電話番号 0823-21-0151

上記事業所は、当所会員であることを証明いたします。

令和 年 月 日発行

呉商工会議所
会頭 神津 善三郎



呉商工会議所会員証明書発給申請書

年 月 日

呉商工会議所 御中

申請事業所名 : _____

担当者部課職名 : _____

担当者氏名 : _____

電話番号 : _____

下記事業所の会員証明書を発給して頂きたいと申請いたします。

記

1. 事業所名 (和文) : _____

(英文) : _____

(↑ 英文での会員証明が必要な場合はご記入ください)

2. 所在地 (和文) : _____

(英文) : _____

(↑ 英文での会員証明が必要な場合はご記入ください)

3. 代表者役職氏名 (和文) : _____

(英文) : _____

(↑ 英文での会員証明が必要な場合はご記入ください)

4. 発給依頼部数 : 和文 通 ・ 英文 通 (1通あたり 1,100円(税込))

5. 提出先 : _____

6. 申請理由 : _____

以上

※会議所処理欄

会員証明する事業所コード :				
専務理事	事務局長	総務部長	課長・係長	係員